



PRENDRE DES DÉCISIONS EFFICACEMENT / RÉSOLUTION DE PROBLÈME

Résoudre un problème de façon efficace et organisée.

Intégrer un processus complet dans sa gestion permettant de résoudre un problème efficacement.

Objectifs

- Nommer les étapes d'un processus efficace de résolution de problème.
- Reconnaître les conditions gagnantes à mettre en place pour la résolution efficace d'un problème.
- Reconnaître l'importance de maintenir un niveau efficace de collaboration au sein de l'équipe en contexte de résolution de problème.
- Différencier les principales techniques de résolution de problème et utiliser la bonne technique en fonction du problème à résoudre.

Éléments de contenu

- Les compétences pour travailler en équipe à la résolution de problème.
- La résolution de problème : processus et techniques.
- Les pièges et les conditions de succès à la résolution de problème.
- Le choix de la solution et la prise de décision éclairée.

Clientèle cible

Ouvert à tous

Durée

Formation en salle de 4 heures
ou virtuelle de 2,5 heures